

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 29 de febrero del 2024

Mgrt Mario Alfonso Heredia De León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jessica Waleska Monroy Díaz</u>	CUJ:	<u>2652329100101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-462-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>17218314</u>
Número de Factura:	<u>1100564318</u>	Serie:	<u>609AB936</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q41,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Adulto Sector Laboral.</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Programa Adulto Sector Laboral del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Adulto Sector Laboral
2. Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Sector Laboral dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
3. Apoyé en los Centros de Actividad Física (CAF).
4. Apoyé en Trabajo Administrativo.
5. Realice una reunión con encargados y promotores de los Programas Sustantivos.

Jessica Waleska Monroy Díaz  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciado Mynor Aradio Cordón Orellana  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General del Deporte y la Recreación